

Принят  
педагогическим советом

протокол № 1  
от «25» 08 20 13 года

«Утверждаю»

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №320» г.Казани

Баязитовой Г. А.

Введено в действие приказом

№ 183 от «08» 09 20 13 года



**Порядок  
ознакомления с документами муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №320 комбинированного вида»  
Приволжского района г.Казани»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок определяет ознакомление с документами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №320 комбинированного вида» (далее – ДОУ) родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, в том числе и поступающих в ДОУ.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях соблюдения законных прав несовершеннолетних воспитанников (поступающих), их родителей (законных представителей).
3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОУ регламентирующим порядок ознакомления родителей (законных представителей) с документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ДОУ, а также затрагивающими права и законные интересы несовершеннолетних воспитанников родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ДОУ.
4. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (поступающих) в ДОУ являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.
5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим порядком, ДОУ размещает его на информационном стенде в ДОУ и на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. При приёме несовершеннолетних воспитанников поступающих в ДОУ последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами ДОУ:
  - правилами приёма в ДОУ,
  - уставом ДОУ,
  - лицензией на осуществление образовательной деятельности,
  - образовательной программой дошкольного образования
  - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДОУ,
  - правилами внутреннего распорядка ДОУ,
  - режимом занятий
  - другими документами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ
7. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в ДОУ и на сайте ДОУ.
8. На информационном стенде в ДОУ размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю ДОУ для приёма несовершеннолетних

воспитанников поступающих в ДОУ и о сроках приёма указанных документов.

9. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников поступающих в ДОУ знакомятся с документами в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в ДОУ.

10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников поступающих в ДОУ, в том числе через сайт ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом ДОУ, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

11. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников поступающих в ДОУ, фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и с распорядительными актами.

13. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников поступающих в ДОУ с распорядительным актом ДОУ о приёме поступающего на обучение в ДОУ оформляется непосредственно на самом документе.

14. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних воспитанников, родители (законные представители) знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте ДОУ в эти же сроки.

15. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

16. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.

